



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Asesoría General Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

Año 2010 Bicentenario de la Revolución de Mayo

DISPOSICION SGCA N° 274/2010

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 30 de noviembre de 2010.

VISTO:

La Nota DPCPC N° 490/2010, y

CONSIDERANDO:

Que la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y la Ley 1.903 del Ministerio Público atribuyen a la Asesora General Tutelar la implementación de las medidas tendientes a un mejor desarrollo de las funciones concernientes al Ministerio Público Tutelar.

Que, tal como fue expresado en la nota de los vistos, la Dirección de Programación y Control Presupuestario y Contable solicitó un anticipo para hacer frente a gastos menores que deban realizarse en las distintas dependencias de este Ministerio Público Tutelar y con motivo del inicio de las obras de la nueva Oficina de Atención Descentralizada del barrio de Mataderos de la CABA.

Que por su naturaleza, modo y principio de economía dichas adquisiciones no son susceptibles de ser celebradas y/o ejecutadas bajo el régimen general de la ley 2095.

Que los artículos 105 y 106 de la ley 70 establecen que los diferentes órganos de los poderes del estado pueden autorizar, para los gastos de menor cuantía, que las tesorerías entreguen los fondos necesarios con carácter de anticipo, formulando el cargo correspondiente a sus receptores para que sean rendidos por ellos una vez realizados los gastos.

Que a los efectos de cubrir los gastos menores, según enunció, peticionó la suma de pesos Diez Mil (\$ 10.000).

Que por Resolución AGT N° 105/08, se delega en el Secretario de Coordinación Administrativa la aprobación de gastos por hasta 50.000 unidades de compra en el Ministerio Público Tutelar.

Por todo ello, en ejercicio de las facultades atribuidas al Ministerio Público Tutelar por los artículos 124 y 125 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, y

Ministerio Público Tutelar 
de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Alsina 1826, Planta Baja · Tel. (5411) 5297- 8045 · rmedina@jusbares.gov.ar · www.asesoria.jusbares.gov.ar

por aplicación de los arts. 46 y 47 de la Ley 1.903.

EL
SECRETARIO GENERAL DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
DISPONE:

Artículo 1: Aprobar el anticipo para hacer frente a los gastos menores que deban realizarse en las distintas dependencias de este Ministerio Público Tutelar y con motivo del inicio de las obras de la nueva Oficina de Atención Descentralizada del barrio de Mataderos de la CABA; por un monto de pesos Diez Mil (\$ 10.000).

Artículo 2: Se autoriza al Dr. Gustavo Javier Terriles (DNI 13.308.210) a retirar el importe aprobado en el Artículo 1; a cuyo efecto se extenderá cheque a su nombre.

Artículo 3: Pase a la Dirección pertinente para su posterior remisión al Departamento de Presupuesto y Contabilidad, para que proceda a efectuar las correspondientes orden de pago y la afectación presupuestaria correspondiente.

Artículo 4: Regístrese, publíquese, y oportunamente archívese.



RODOLFO SERGIO MEDINA
Secretario General de Coordinación
Administrativa
Asesoría General Tutelar