



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

Asesoría General Tutelar

Secretaría General de Coordinación Administrativa

"2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia"

## DISPOSICION SGCA N° 314/2013

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 13 de Noviembre de 2013.

### VISTO:

El oficio ATCA y T N° 1 N° 435/13, la Nota SGPI 70/2013, y

### CONSIDERANDO:

Que el artículo N° 124 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires establece que el Ministerio Público posee autonomía funcional y autarquía dentro del Poder Judicial.

Que la Ley 1903 "Ley Orgánica del Ministerio Público", en su artículo 18 determina Facultades de Gobierno y Administración y en el Capítulo II: Administración general y financiera, establece las atribuciones y deberes, en ambos casos para los titulares de cada ámbito del Ministerio Público.

Que por Nota SGPI 70/2013 la Secretaría de Política Institucional solicitó el pago de honorarios al Dr. Jose Eliseo Correa por sus servicios profesionales que fueron requeridos en el marco del Expediente N° A366-2013/0 (C.E.P.R.E.A.P.) y Asesoría Tutelar CAyT N° 1 c/GCBA y otros s/Amparo" Exp. A1872013/0 (LUJAN).

Que por la misma nota la Secretaría de Política Institucional adjuntó el Recibo C 0001-261 por la suma de \$ 5.000- y la documentación formal correspondiente, certificando los servicios profesionales prestados por el Dr. Jose Eliseo Correa

Que por nota DPCPC 126/2013 la Dirección de Programación y Control Presupuestario y contable informó que existe disponibilidad presupuestaria para realizar dicha contratación.

**Ministerio Público Tutelar**   
de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Que en virtud de la Resolución CCAMP N° 11/2011, la Secretaria General de Coordinación Administrativa tiene la función de aprobar contrataciones y adjudicaciones por un monto de hasta 150.000 unidades de compra.

Que la presente se dicta en uso de las facultades otorgadas por el art. 124 de la Constitución de la Ciudad y de los arts. 1, 18, 21, 22 y concordantes de la Ley 1903, en uso de la delegación transitoria dispuesta por Resolución AGT 175/2013

EL

**DIRECTOR DE PROGRAMACION Y CONTROL PRESPUUESTARIO Y CONTABLE  
DISPONE:**

**Artículo 1°:** Aprobar el pago al DR. JOSE ELISEO CORREA (CUIT N° 20-26046658-6) del Recibo C 0001-00000309 por pesos Cinco mil (\$ 5.000.-) de acuerdo con los considerandos de la presente.

**Artículo 2°:** Instruir a la Dirección y Departamento pertinentes a fin que se realice la afectación presupuestaria y la orden de pago correspondiente.

**Artículo 3°:** Regístrese, comuníquese, publíquese en la cartelera del Ministerio Público Tutelar y, oportunamente, archívese.

Dr. Gustavo Javier Terriles  
Director de Programación y Control  
Presupuesto y Contable  
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR

**Certifico que la presente copia, es fiel de**

**su original que tengo a la vista. Conste.**

Buenos Aires B de No vice su  
de 2013

CECILIA BEATRIZ DE VILLAFANE  
SECRETARIA LETRADA  
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR  
CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES