



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

2014. Año de las letras Argentinas

RESOLUCIÓN AGT Nº 522/2014

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 23 de DIC. de 2014.

**VISTO:**

La Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las Leyes Nros. 1.903 y sus modificatorias, 2.095 y su modificatoria Nº 4.764, el Decreto 474/GCBA/13, la Resolución CCAMP Nº 11/10, Resolución AGT Nº 185/11, el Expediente Administrativo CONV Nº 1/14, y

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 124 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires establece que el Ministerio Público posee autonomía funcional y autarquía dentro del Poder Judicial.

Que de acuerdo con el artículo 3º de la Ley Nº 1903, el gobierno y administración del Ministerio Público están a cargo de sus titulares, señalando su artículo 18 que la Asesoría General Tutelar y los demás ámbitos del Ministerio Público, cada uno en su respectiva esfera, ejercen los actos que resultaren necesarios para un mejor desarrollo de las funciones encomendadas.

Que la Ley Nº 2.095 estableció un sistema de normas para los procesos de compras, ventas y contrataciones de bienes y servicios, aplicable a todo el Sector Público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, incluyendo al Poder Judicial.

Que la Dirección General de Compras y Contrataciones dependiente del Ministerio de Hacienda, llamó a la Licitación Pública de Etapa Única Nº 18/DGCYC/13, bajo la modalidad de compra abierta, para la contratación del servicio de provisión de papel, útiles e insumos de oficina y bienes y productos afines.

**Ministerio Público Tutelar**  
de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires



Alsina 1826, Planta Baja · Tel. 5297-8032 · Fax 5297-8036 · ddme-mpt@jusbaire.gov.ar ·  
[www.asesoria.jusbaire.gov.ar](http://www.asesoria.jusbaire.gov.ar)

Que por el Decreto N° 474/13, se aprobó la licitación mencionada y se adjudicó a la empresa Staples Argentina S.A. la contratación del servicio en cuestión, a excepción del Renglón N° 21 por resultar desierto, y los Renglones Nros. 2, 4, 276, 445 y 825 de acuerdo a los términos de la Circular Modificatoria N° 1 sin consulta, y Renglones Nros. 368 y 374, toda vez que los mismos se corresponden con productos discontinuados de acuerdo a lo informado por el oferente.

Que por Resolución AGT N° 185/2011, se aprobó la suscripción del "Convenio Especifico en materia de utilización por el Ministerio Publico Tutelar del sistema informático online utilizado por el GCBA de adquisición de papel, insumos y útiles de oficinas" que ha sido renovado a partir del año 2013, adhiriendo al contrato celebrado entre este y la adjudicataria.

Que a fin de llevarlo a cabo, se incorporó al mismo el "Reglamento para la utilización por el Ministerio Publico Tutelar del Sistema Informático online utilizado por el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires de adquisición de papel, insumos y útiles de oficina.

Que la empresa Staples Argentina S.A, prestó su conformidad con los términos de los mismos.

Que este Ministerio Público renovó en fecha 24 de abril de 2014, el Convenio Especifico oportunamente suscripto con el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, el cual tendrá una vigencia mientras perdure la vigencia del contrato celebrado con la empresa adjudicataria, inclusive sus eventuales prórrogas.

Que por el Expediente CONV N° 1/14, tramita la aprobación del gasto por el servicio de provisión de papel, útiles e insumos de oficina y bienes y productos, requerido por el Departamento de Patrimonio y Mantenimiento, correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2014, por la suma total de PESOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y UNO con 01/100 (\$ 64.681,01), a favor de la empresa Staples Argentina S.A., según factura "B" Nros. **0037-00014082**.

Que el Departamento de Presupuesto y Contabilidad realizó la afectación presupuestaria del gasto.

Que la Dirección Despacho Legal y Técnica ha tomado intervención en el ámbito de su competencia.



Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Ministerio Público Tutelar

2014. Año de las letras Argentinas

Por ello, en ejercicio de las facultades conferidas por los artículos 124 y 125 de la Constitución de la Ciudad de Buenos Aires y la Ley N° 1.903, y su modificatoria Ley N° 4.891,

### LA ASESORA GENERAL TUTELAR

#### RESUELVE

ARTÍCULO 1.- Aprobar el pago a la firma STAPLES ARGENTINA S.A., C.U.I.T. 33-69214822-9, un monto total de PESOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y UNO con 01/100 (\$ 64.681,01), según facturas "B" Nros. **0037-00014082**, correspondientes al mes de NOVIEMBRE de 2014.

ARTÍCULO 2.- Imputar el presente gasto a la Partida presupuestaria correspondiente del ejercicio 2014.

ARTÍCULO 3.- Regístrese, protocolícese, publíquese y para la prosecución del trámite pase al Departamento de Presupuesto y Contabilidad dependiente de este Ministerio Público Tutelar. Cumplido, archívese.

*[Firma manuscrita]*  
Yael Silvana Bendel  
Asesora General Tutelar  
Ministerio Público  
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

**ASESORÍA GENERAL**  
REG N° 522/14 T° XV F° 782-783 FPOJA 23-12-2014

*[Firma manuscrita]*  
DINA BENTLEY DE VILLAFRANCA  
SECRETARÍA LETRADA  
MINISTERIO PÚBLICO TUTELAR  
CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

certifico que las presentes.....  
copias son fieles de su original  
que he tenido a la vista.  
Buenos Aires.....

**Ministerio Público Tutelar**  
de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Alsina 1826, Planta Baja · Tel. 5297-8032 · Fax 5297-8036 · ddme-mpt@jusbares.gov.ar ·  
www.asesoria.jusbares.gov.ar

